Протокол № 1

заседания школьной службы примирения

от 16.09.2019 года

Присутствовали:

Батраева А.В.

Маханькова Е.В.

Назарова Е.П.

Медведева Т.И.

Антонова М.М.

Магаева Р.В.

Повестка дня

1. Утверждение «Положения о службе школьной медиации МБОУ СОШ №7 им.К.В.Шишкина».

2. Рассмотрение плана работы Школьной службы примирения

на 2019/2020 учебный год.

3. Выборы членов Школьной службы примирения.

4. О разработке Устава ШСП.

**Слушали:**

по первому вопросу выступила руководитель ШСП зам.директора по ВР Батраева А.В., с предложением рассмотреть и утвердить «Положение о службе школьной медиации МБОУ СОШ №7», которое было принято на педсовете школы (протокол №12 от 30.08.2019г.)

по второму вопросу: Маханькова Е.В. педагог-психолог предложила рассмотреть и принять план работы Школьной службы примирения на 2019/2020 учебный год.

по третьему вопросу слушали:Антонову М.М., члена Школьной службы примирения с предложением утвердить состав Службы медиации:

-школьный медиатор – Маханькова Е.В. (педагог-психолог);

- школьный медиатор – Медведева Т.И. (преподаватель физвоспитания);

- школьный медиатор – Назарова Е.П. (преподаватель географии);

- школьный медиатор – Антонова М.М. (преподаватель начальных классов);

- медиатор от родителей – Магаева Р.В.

«Группа равных»: учащиеся 9б класа

1. Джулаев Давид
2. Мурадов Иван
3. Ли Александр
4. Хасанова Залина

5. Хаматханова Амина

по четвертому вопросу обсудили составление Устава ШСП, а также поднимался вопрос о дальнейшем обучении и прохождении курсов повышения квалификации по медиации

**Решение:**

1. Утвердить «Положение о службе школьной медиации МБОУ СОШ №7».
2. Принять план работы Школьной службы примирения на 2019/2020 учебный год.
3. Утвердить состав членов школьной службы примирения.
4. Принять документы, необходимые для проведения программ примирения: Форма регистрационной карточки, Форма мониторинга деятельности Школьной службы примирения, Форма отчёта деятельности Школьной службы примирения. Утвердить устав ШСМ у директора школы.

Руководитель ШСМ А.В.Батраева

Протокол № 2

заседания школьной службы примирения

от 20.12.2019 года

Присутствовали:

Батраева А.В. – руководитель ШСП

Маханькова Е.В. – педагог-психолог

Назарова Е.П. - преподаватель

Медведева Т.И. - преподаватель

Антонова М.М. - преподаватель

Магаева Р.В. – представитель от родителей

Повестка дня:

1. Рассмотрение документов, необходимых для проведения программ примирения.
2. Об организации учебы для членов ШСМ, утверждение рабочей программы тренинговых занятий для подростков ШСП «Дорога к миру».
3. Организация информационно-просветительских мероприятий для педагогических работников и учащихся по работе СШМ.
4. Проведение ознакомительной работы с родителями на родительском собрании.
5. Информирование о работе ШСМ на официальном сайте школы, пополнение и размещение материала на стенде ШСП.

**Слушали:**

по первому вопросу: выступила Маханькова Е.В. – педагог-психолог с информацией о прохождении обучения медиации совместно с руководителем службы медиации Батраевой А.В. по теме «Введение в медиацию: модуль школьной службы примирения». Маханькова Е.В предложила рассмотреть и принять документы, необходимые для проведения программ примирения: форма регистрационной карточки, форма мониторинга деятельности школьной службы примирения, форма отчёта деятельности школьной службы примирения.

по второму вопросу:педагогом-психологом Маханьковой Е.В. была предложена программа тренинговых занятий «Дорога к миру», рассчитанная на «группу равных».

по третьему вопросу: Медведевой Т.И. – преподавателем физвоспитания были предложены ряд мероприятий по организации информационно-просветительских моментов. Это выступление на общешкольных родительских собраниях, информация на стенде школы по медиации, а также проведение классных часов по темам: «Разрешение конфликтной ситуации в школе», «Жить в мире – это круто!» и пр.

**Решение:**

1. Утвердить программу тренинговых занятий для «группы равных» «Дорога к миру». Принять документы, необходимые для проведения программ примирения.
2. Назначить ответственным за стенд «Школьная служба примирения» Батраеву А.В – руководителя ШСП.
3. Провести общешкольные родительские собрания с целью разъяснения необходимости создания СШМ.
4. Педагогу-психологу Маханьковой Е.В. проводить обучающие занятия с «группой равных» 1 раз в месяц по программе «Дорога к миру».

Руководитель ШСМ А.В.Батраева

Протокол № 3

заседания школьной службы примирения

от 12.03.2020 года

Присутствовало:

Батраева А.В. – руководитель ШСП

Маханькова Е.В. – педагог-психолог

Назарова Е.П. - преподаватель

Медведева Т.И. - преподаватель

Антонова М.М. - преподаватель

Магаева Р.В. – представитель от родителей

Повестка дня:

1. Планирование мероприятий, направленных на разрешение конфликтных ситуаций, профилактику ЗОЖ, пропаганда бесконфликтного общения и развитие толерантного отношения (проведения классных часов для школы, участие в акциях, волонтерское движение).
2. О порядке проведения обучающих занятий с членами СШМ.
3. Взаимодействие с Советом профилактики школы.

**Слушали:**

по первому вопросу заслушали**:** Батраеву А.В, зам.директора по ВР с предложением рассмотреть и принять график мероприятий, направленных на разрешение конфликтных ситуаций, пропаганде бесконфликтного общения и развитие толерантного отношения (проведения классных часов по темам «Разрешение конфликтной ситуации в школе», «Жить в мире – это круто!», «Азбука добра», участие в акции «Подари радость людям»).

по второму вопросу:выступила педагог-психолог ШСМ Маханькова Е.В. с отчетом о проделанной работе по обучению «группы равных», какие сложности возникли в работе, на что необходимо обратить внимание в дальнейшей работе.

по третьему вопросу: обсудили вопрос о взаимодействии ШСП с Советом профилактики школы. Заявлений и обращений не зарегистрировано.

**Решение:**

1. Принять график мероприятий, направленных на разрешение конфликтных ситуаций, пропаганде бесконфликтного общения и развитие толерантного отношения.
2. Педагогу-психологу Маханьковой Е.В. продолжать работу по обучению «группы равных» медиации.
3. Признать совместную работу ШСП и Совета профилактики удовлетворительной.

Руководитель ШСМ А.В.Батраева