

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение - средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Российской
Федерации К.В. Шишкина города Моздока
Республики Северная Осетия-Алания**

363750, РСО - Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 112

тел/факс 2-24-73

№51

от «26» января 2023г.

ПРИКАЗ

г. Моздок

« О проведении итогового собеседования по русскому языку »

В соответствии с приказом №14/1 от 16.01.2023г. Управления образования АМС Моздокского района и приказом Министерства образования и науки Республики Северная –Алания от 13.01.2023г. №57 « О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия –Алания в 2023 году» приказываю:

1. Провести 08.02.2023г. итоговое собеседование в 9.00ч.
2. Зам. директора по УВР Алиевой М.Р. :
 - провести до 08.02.2023г. обучение и инструктаж организаторов, обеспечивающих проведение итогового собеседования.
 - обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная -Алания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 29.11.2022г. №1160 « Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в РСО-Алания в 2023году»(далее по тексту –Порядок);
 - создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования;
 - осуществлять при проведении итогового собеседования в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (поточковая аудиозапись и запись ответов каждого участника) и видеонаблюдение;
 - предоставить в Управления образования до 14.02.2023г. по графику.
 - а) на отчуждаемых носителях информации(диски):
 - все аудио- и видео – файлы с записями из аудиторий проведения (диск №1 –поточковая аудиозапись ответов и персональная аудиозапись ответов каждого участника, диск №2 – видеонаблюдение из каждой аудитории проведения итогового собеседования; заполненную специализированную форму(на диске№1)
 - б) на бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):
 - протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования ;
 - ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях;
 - ознакомить участников ИС-9
 - заполненную специализированную форму;
 - отчет о проведении итогового собеседования (до 20 февраля 2023г.)
 - отменить учебные занятия в 5,6,8,10кл. учителям-предметникам выдать задание через « Дневник.ру».
 - необходимое количество аудиторий, в том числе:
 - аудитории проведения итогового собеседования(изолированные от остальных кабинетов образовательной организации);

- аудитории ожидания (в случае ,если участники итогового собеседования освобождены от уроков);
- аудитории для участников, прошедших итоговое собеседование;
- помещение для получения и печати КИМ итогового собеседования (Штаб);
- схему оценивания работ участников итогового собеседования в соответствии с п.10.2 Порядка (первая схема)

4. Обеспечить создание комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком.

5. Назначить организаторами в аудитории №1(каб. №8)-Назарова Е.П.
№2 (каб. №9)-Петрусева А.А.
№3 (каб. №10)- Перерва М.В.








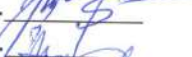



экспертами: в аудитории №1 –Абрекова Л.Х.
в аудитории №2 – Махмудова Б.Р.
в аудитории №3 – Плиева А.С.

Дежурные на первом этаже: Куразова М.А.
втором этаже: Медведева Т.И.,Мурцалова К.М.

Технический специалист-Жатикова Т.Н.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  М.В. Панасенко

С приказом ознакомлены: Алиева М.Р. 
Назарова Е.П. 
Петрусева А.А. 
Перерва М.В. 
Абрекова Л.Х. 
Плиева А.С. 
Куразова М.А. 
Махмудова Б.Р. 
Жатикова Т.Н. 
Медведева Т.И. 
Мурцалова К.М. 

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение - средняя общеобразовательная школа № 7 имени Героя Российской
Федерации К.В. Шишкина города Моздока
Республики Северная Осетия-Алания**

363750, РСО - Алания, г. Моздок, ул. Кирова, 112

тел/факс 2-24-73

№51

от «26» января 2023г.

ПРИКАЗ

г. Моздок

« О проведении итогового собеседования по русскому языку »

В соответствии с приказом №14/1 от 16.01.2023г. Управления образования АМС Моздокского района и приказом Министерства образования и науки Республики Северная –Алания от 13.01.2023г. №57 « О проведении итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия –Алания в 2023 году» приказываю:

1. Провести 08.02.2023г. итоговое собеседование в 9.00ч.
2. Зам. директора по УВР Алиевой М.Р. :
 - провести до 08.02.2023г. обучение и инструктаж организаторов, обеспечивающих проведение итогового собеседования.
 - обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная -Алания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 29.11.2022г. №1160 « Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в РСО-Алания в 2023году»(далее по тексту –Порядок);
 - создать материально-технические условия для проведения итогового собеседования;
 - осуществлять при проведении итогового собеседования в аудитории проведения два вида аудиозаписи ответов участников (поточковая аудиозапись и запись ответов каждого участника) и видеонаблюдение;
 - предоставить в Управления образования до 14.02.2023г. по графику.
 - а) на отчуждаемых носителях информации(диски):
 - все аудио- и видео – файлы с записями из аудиторий проведения (диск №1 –поточковая аудиозапись ответов и персональная аудиозапись ответов каждого участника, диск №2 – видеонаблюдение из каждой аудитории проведения итогового собеседования; заполненную специализированную форму(на диске№1)
 - б) на бумажном носителе (заполненные и заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации):
 - протоколы экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования ;
 - ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях;
 - ознакомить участников ИС-9
 - заполненную специализированную форму;
 - отчет о проведении итогового собеседования (до 20 февраля 2023г.)
 - отменить учебные занятия в 5,6,8,10кл. учителям-предметникам выдать задание через « Дневник.ру».
 - необходимое количество аудиторий, в том числе:
 - аудитории проведения итогового собеседования(изолированные от остальных кабинетов образовательной организации);