

И.о. директора / М.В. Панасенко



План внутришкольного контроля

МБОУ СОШ №7

на 2020-2021 учебный год

АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Организация образовательного процесса в новом учебном году	Соблюдение распоряжений, рекомендаций по организации образовательного процесса.		Текущий, тематический, подготовка документов	Директор школы	Совещание при директоре
2.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 и Постановлением Министерства труда и соц. развития РФ от 08.02.2000 №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ Лукьяненко А.Л.	Совещание при директоре
3.	Прием и выбытие из школы	Выполнение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации	Документация по приему и выбытию	Тематический, сбор данных	И.о.директора Панасенко М.В., секретарь Стефанова М., классные руководители	Информация по движению
4.	Комплектование классов	Выполнение закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Документы учащихся. Список учащихся 1 - класса	Тематический	Директор	Приказ

5.	Организация индивидуального обучение учащихся с ОВЗ и УО	Выполнение требований к организации индивидуального обучения учащихся	Наличие документов для организации инд. обучения	Тематический	Зам. дир. по УВР	Совещание
6.	Комплектование школьной библиотеки	Соответствие УМК утвержденному перечню учебников.	Библиотека	Тематический	Директор, зам.директора по УВР, библиотекарь	Совещание при директоре.
2.Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Сценарий Оформление помещений	Тематический	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР, классные руководители 1,4,9,11.классов	Информация
3. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Учебная нагрузка педагогических работников	Фронтальный комплексно-обобщающий	Директор школы, заместители директора по УВР	Административное совещание
2	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Фронтальный	Директор школы, Заместитель директора по УВР.	Список педагогических работников Приказы
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы	Знание учителями требований нормативных документов по	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного	Тематический	Директор школы, заместитель директора по УВР	Утвержденные рабочие программы

	внеурочной деятельности.	предметам, корректировка рабочих программ.	образования			
4	Аттестация работников в 2019-2020 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2019-2020 уч. году	Списки работников	Персональный	Заместитель директора по УВР	График Аттестации. Список работников.
5.	Итоги работы школы и задачи на 2020-2021 учебный год . (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы в 2019-2020 учебном году и постановка задач на новый учебный год.	Материалы педсовета	Тематический	Директор школы, заместители директора по УВР и ВР.	Протокол педсовета
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТ и ТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Проведение инструктажа	Тематический	Ответственный за охрану труда и ТБ	Инструктаж по ОТ и ТБ, ПБ
2	Готовность классных кабинетов и кабинетов дополнительного образования проекта «Точка роста» к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения	Рейд по кабинетам	Диагностический	Заместитель директора по УВР	Информация совещание при директоре
3.	Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике COVID-19, гриппа, ОРВИ	Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике COVID-19, гриппа,	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике COVID-19, гриппа, ОРВИ.	Тематический	Директор, Зам по УВР, медсестра	Информация

		ОРВИ.				
--	--	-------	--	--	--	--

СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Учет детей микрорайона от 6 до 18 лет	Контроль за учетом детей микрорайона от 6 до 18 лет	Сбор данных	Сбор данных, анализ	Заместитель директора по ВР , учителя	Банк данных детей, проживающих в микрорайоне
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины непосещаемости занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям (причины)	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	отчеты классных руководителей
3.	Обеспечение обучающихся учебниками и горячим питанием	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся, обеспечение учебниками обучающихся	Классные руководители, библиотекарь	Тематический, проверка документов	Ответственный за питание Е.П. Назарова и библиотекарь Лисова Н.В.	Документация ответственного за питание, информирование о выдаче учебников
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Работа вновь принятых учителей (Ферхова Е.Н., Тычкова С.А., Абрекова Л.Х.)	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей, знакомство с методикой преподавания	Посещение уроков вновь принятых на работу учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
3. Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Входной контроль	Контроль за уровнем	4-10 классы	Предметно-	Заместитель	Информация

	ВПР	подготовки по предметам (русский язык и математика)		обобщающий контрольные работы	директора по УВР	руководителей ШМО на совещании при завуче
4.Реализация ФГОС						
1.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация на совещании при директоре
2.	Стартовая диагностика для первоклассников	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Учащиеся 1 класса	Тематический тестирование	Психолог Маханькова Е.В.,	Справка, административное совещание при завуче с учителями начального звена
3.	Соответствие программ курсов внеурочной деятельности для 1-9 классов требованиям ФГОС	Определение соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС	Программа внеурочной деятельности	Персональный анализ, изучение документации	Заместитель директора по ВР	ШМО учителей
5.	Проведение стартовой диагностики образовательных достижений обучающихся 5 классов	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ОО	Учащиеся 5классов	Класно-обобщающий анкетирование, анализ, собеседование	Педагог-психолог Е.В. Маханькова	Совещание при директоре
5.Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка журналов	Соблюдение единых правил оформления	Журналы (внеурочной деятельности, кружков)	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при завуче

2.	Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Производственное совещание
3.	Проверка рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования	Соответствие рабочих программ учителей примерным программам, календарно-тематического планирования учебному графику	Рабочие программы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Проверка электронных журналов.	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Тематический	Заместители директора по УВР	Информация на совещании при завуче
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Информация на совещании при директоре

6. Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Утверждение плана работы школы по подготовке к экзаменам. Планирование работы педагога-психолога	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у руководителей ШМО, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Информация на совещании руководителей ШМО
2.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2021, ОГЭ-2021	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
7. Контроль за методической работой						
1.	Работа методических объединений	Проверка планов работы предметных ШМО	План работы предметных ШМО на 2019-2020 учебный год. Работа руководителей предметных ШМО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР	Информация на заседаниях ШМО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Банк данных
8. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием, питание в ГПД, интернате	Состояние документации по питанию	Тематический	Ответственный за питание Назарова Е.П.	Справка
9. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение учащихся учебниками	Наличие учебников у учащихся в соответствии с УМК	Документация библиотеки (учет учебного фонда)	Тематический	Библиотекарь	Отчет

		школы на 2020-2021 учебный год				
2.	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	График дежурства	Фронтальный	Заместитель директора по ВР	Информация
3.	Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике COVID-19, гриппа, ОРВИ	Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике COVID-19, гриппа, ОРВИ.	Работа медицинского работника в школе, состояние работы по профилактике COVID-19, гриппа, ОРВИ.	Тематический	Фельдшер СВА	Информация
10. Контроль за воспитательной работой						
1.	Работа ШМО классных руководителей, психолога на 2020-2021 учебный год	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	Социальный педагог, педагог-психолог, руководитель ШМО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Утвержденные директором ОУ планы работы на 2020-2021 учебный год
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I четверть	Классные руководители	Персональный, проверка планов	Заместитель директора по ВР руководитель ШМО классных руководителей	Аналитическая информация, обсуждение на МО классных руководителей
3.	Профилактическая работа по формированию здорового образа жизни учащихся	Проведение акции «Здоровье – твоё богатство»	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Анализ работы на ШМО классных руководителей
4.	Работа по профилактике	Осуществление работы классных	Классные руководители, педагоги-организаторы	Тематический, посещение	Заместитель директора по ВР	Аналитическая информация,

	детского дорожно-транспортного травматизма	руководителей и педагогов-организаторов при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения		мероприятий, участие в конкурсах		обсуждение на МО классных руководителей
--	--------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------	--	-----------------------------------------

ОКТАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Работа с неуспевающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Информация на совещании при завуче
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Учителя 4-11 классов	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	План работы с одаренными детьми
2.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодых специалистов	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	Работа молодых специалистов на уроках	Персональный, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	методические рекомендации
2.	Адаптация	Обеспечение	Учащиеся 5-х, 10-х	Классно-обобщающий,	Заместитель	Справка

	обучающихся 5-х и 10-х классов к новым условиям обучения	преимущества в развитии. Особенности адаптации обучающихся 5-х, 10-х классов к новым условиям обучения: комфортность, эмоциональный фон, нагрузка и т.п. Единство требований к учащимся 5-х, 10-х классов со стороны учителей-предметников	классов, учителя, работающие в классах	посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	директора по УВР педагог-психолог Е.В. Маханькова	
3.	Преподавание физической культуры	Изучение методики организации урока. Оказание методической помощи	1-11 классы	посещение учебных занятий, наблюдение	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Предметная неделя филологического цикла	Предметная неделя	Организация предметной недели	Тематический	Руководитель ШМО, учителя русского языка и литературы	отчет
2. Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Навыки чтения	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	2-3 классы	Предметно-обобщающий, посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Справка

2.	Русский язык «Знаки препинания в сложных предложениях»	Выявление уровня сформированности знаний по теме, с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	11 классы	Предметно-обобщающий, контрольный срез	Заместитель директора по УВР руководитель ШМО	Справка
3.	Химия «Первоначальные химические понятия»	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	8 классы	Предметно-обобщающий, тест	Заместитель директора по УВР руководитель ШМО	Справка
3.Реализация ФГОС НОО,ООО						
1.	Использование современных образовательных технологий на уроке в 3 классе	Оказание теоретической помощи учителю в овладении современными технологиями в учебно-воспитательном процессе	Проектно-исследовательская деятельность учителя на уроке	Персональный, посещение уроков, проверка документации, портфолио учащихся, работа по технологическим картам	Заместитель директора по УВР	Информация на ШМО начальных классов
2.	Организация образовательного процесса для учащихся 9 классов	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 9 классов в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС ООО	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 9 класса	Классно- обобщающий Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация на совещании при завуче
4.Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся,	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	анализ на ШМО классных руководителей

		дозировка д/з				
2.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 5,10 классов по русскому языку и математике	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради 5, 10 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация на совещании при директоре
5.Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Дополнительные занятия по предметам	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, имеющими низкий уровень учебно-познавательной деятельности, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Дополнительные занятия по предметам	Предметно-обобщающий, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
6.Контроль за методической работой						
1.	Организация и анализ проведения школьных олимпиад	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к ВОШ	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким	Обзорный, анализ наблюдение	Заместитель директора по УВР руководители ШМО	Совещание при директоре
7.Контроль за воспитательной работой						

1.	Работа по организации горячего питания учащихся	Оценить работу классных по организации охвата учащихся горячим питанием за счет родительских средств	Классные руководители	Тематический	ответственный за питание З.А. Еланская	Отчет по питанию за I четверть
2.	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный, посещение учебных занятий и проверка журнала опозданий	Заместитель директора по ВР	Анализ на совещании классных руководителей
3.	Посещаемость занятий учащимися	Выявление учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	Учащиеся	Обзорный, беседа с классными руководителями, анализ посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР	Информация на совещание при директоре
4.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальный состав; социальной, педагогической запущенности ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

НОЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Выполнение образовательной программы школы за 1-ю четверть	Выполнение календарно-тематического планирования в соответствии с программой.	Проверка календарно-тематического планирования	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Успеваемость обучающихся за 1-ю четверть	Выявление качества знаний и успеваемости учащихся за 1-ю четверть	Проверка классных журналов. Отчеты классных руководителей.	Тематический	Заместитель директора по УВР	Отчет, совещание при директоре
3	Посещаемость занятий обучающимися	Выявление причины пропусков уроков	Учащиеся 5-11-х классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, анализ журнала посещаемости	Заместитель директора по ВР классные руководители	Отчеты, административное совещание
3.	Работа с неуспевающими за 1 четверть по предметам	Изучение результативности обучения за I четверть	Учителя, имеющие неуспевающих за 1 четверть	Обзорный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
4.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Подготовка и участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам олимпиад
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный	Соответствие уровня	Учителя,	Персональный,	Заместитель	Заседание ШМО,

	контроль подготовки учителя	профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	аттестующиеся в 2020-2021 году	наблюдение, беседа, анализ	директора по УВР	перспективный план
2.	Контроль за состоянием преподавания математики 2-6 классы	Состояние преподавания математики. Работа по выработке навыков устных вычислений у учащихся 2-6 кл	Учителя и учащиеся 2-6 классов	Персональный Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
3.	Проведение недели физико-математического цикла	Предметная неделя	Организация предметной недели	Тематический	Руководитель ШМО, учителя математики, физики и информатики	Справка-отчет
4.	Контроль за состоянием преподавания предметов технологии	Состояние преподавания технологии в 7 классах, ТБ на уроках	Учителя технологии	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание ШМО
3. Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по физике	Успеваемость учащихся 7 кл.	Письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Результативность обучения «Контрольный устный счет»	Выявление уровня сформированности умений: вычислять несложные примеры «в уме»	2-4 классы	Математический диктант	Заместитель директора по УВР Панасенко М.В, руководитель ШМО Антонова М.М.	Справка
4. Реализация ФГОС НОО,ООО						
1.	Работа педагогов по формированию УУД в начальной школе	Анализ активных методов обучения учащихся на уроках в	Работа учителей в 1-4 классах	Тестирование	педагог-психолог Е.В. Маханькова	

		начальной школе с точки зрения формирования УУД				
2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО,ООО	Занятия внеурочной деятельности для 1-4 классов,5-9-х классов	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Анализ
3.	Система здоровье сбережения на занятиях дополнительного образования	Система работы учителей ОБЖ, Технологии, Информатики, Физкультуры	Занятия доп.образования	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
5.Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка состояния электронных журналов (аттестация школьников),	Своевременность оформления записей в журналах	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при завуче
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выявление отставания за 1 четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО
6.Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Подготовка к ГИА	Исследование «Выбор предметов» в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР М.В. Панасенко педагог-психолог Е.В. Маханькова	Заседание ШМО классных руководителей (9,11 классов)

2.	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9,11 классов	Тематический, работа педагога-психолога, диагностирование эмоционального состояния	Педагог-психолог Е.В. Маханькова	Информация на совещание при завуче
3.	Работа классного руководителя 9 класса с родителями по информированию о ГИА	Анализ состояния осведомлённости родителей о нормативном обеспечении и порядке проведения ГИА	Протоколы родительских собраний	Тематический	Заместитель директора по УВР	Протоколы родительских собраний

7.Контроль за методической работой

1.	Реализация плана работы школьных ШМО	Качество работы за 1 четверть	Работа ШМО	Тематически-обобщающий, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР	Информация на ШМО
2.	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Одаренные обучающиеся 7-11 классов	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание при заместителе директора по УВР
3.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2020 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Оформление документов на аттестацию

4.	Анализ работы учителя по самообразованию	Проверка планов по самообразованию	Планы по самообразованию	Персональный	Заместитель директора по УВР	Справка

8. Контроль за воспитательной работой

1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО кл. руководителей
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО классных руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО классных руководителей
4.	Работа по профилактике экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО классных руководителей

ДЕКАБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
2. Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10, Постановлению Мин.труда и соц. Развития РФ от 08.02.2000г. №14	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ Лукьяненко А.Л.	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 1-11 классов	Тематически-обобщающий, анализ журналов	Заместитель директора по ВР	Информация на совещании классных руководителей
3.	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Охват обучающихся горячим питанием по итогам 1 полугодия. Анализ работы	Работа классных руководителей с учащимися и родителями	Обзорный, наблюдение	Ответственный за питание З.А. Еланская	Отчет по питанию за 1 полугодие
4.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора по ВР педагог-психолог Е.В. Маханькова	Совещание при заместителе директора по ВР

3.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов

1.	Контроль за работой молодых и вновь принятых учителей	Критерии выставления итоговых оценок учащимся	Посещение уроков молодых специалистов	Обзорный, наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Методические рекомендации
2	Предметная неделя гуманитарного цикла(История, Обществознание)	Предметная неделя	Организация предметной недели	Тематический, посещение открытых уроков и мероприятий	Руководитель ШМО, учителя истории и обществознания	Справка-отчет

4.Контроль за уровнем подготовки обучающихся

1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по русскому языку и математике во 2-11 классах, проверка прочности знаний	Обучающиеся 2-11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на ШМО
2.	Преподавание физики	Уровень подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	11 классы	Контрольный срез, посещение уроков	Зам. директора по УВР .руководитель ШМО	Справка
3.	Состояние преподавания химии	Уровень подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме, с целью подготовки учащихся к ГИА	11 классы	Контрольный срез, посещение уроков	Заместитель директора по УВР , руководитель ШМО	Справка
4.	Преподавание родного языка (русского и осетинского)	Состояние преподавания	2-9 класс	Посещение уроков	Заместитель директора по УВР	Справка

5	Контрольные, срезные, тестовые работы (согласно плана)	Выявление практической грамотности, качества знаний учащихся	Проведение контрольных, срезных, тестовых работ	Тематический	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Справка, совещание при директоре
3	Работа с одаренными детьми. Предметные олимпиады школьников.	Предметные олимпиады школьников	Предметные олимпиады школьников. Участие в муниципальном туре	Тематический	Заместитель директора по УВР. Руководители МО	Приказ Протоколы
4.	Административные к. работы по рус. языку и математике в 2-4-х классах	Изучение результативности обучения за 1 полугодие	Обученность за 1 полугодие	Тематический	Заместитель директора по УВР.	Справка
5.Реализация ФГОС НОО,ООО						
1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП НОО,ООП ООО	Работа методических объединений	Наблюдение, анализ, теория	руководители ШМО	Совещание при завуче
6.Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация на совещании классных руководителей
2.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта А.В. Шаравина	Административное совещание

7.Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2020, ОГЭ-2020	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей выпускных классов
2	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирование в формате ЕГЭ по предметам по выбору	Учащиеся 11 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка

8.Контроль за методической работой

1.	Эффективность методической работы по повышению профессионального мастерства	Изучение результативности деятельности методических объединений самообразования	ШМО учителей по циклам	Персональный, проверка документации; посещение заседаний профессиональных объединений педагогов	Заместитель директора по УВР	Информация, Педсовет
2.	Прохождение курсовой подготовки	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей	Учителя	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация совещание при заместителе директора по УВР

9.Контроль за воспитательной работой

1.	Проверка качества дежурства по школе	Выявление недостатков во время дежурства по школе	Дежурный класс и дежурный учитель	Диагностический, наблюдение	Заместитель директора по ВР	Информация Совещание при директоре
2.	Работа по художественно-эстетическому направлению	Рейтинг участия классов в конкурсе «Новогодняя игрушка» и организации	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР А	Информация на ШМО кл. руководителей

		новогодних мероприятий				
3.	Организация работы педагога-психолога	Качество реализации задач и мероприятий за I-е полугодие	Педагог-психолог	Тематический проверка документов	Заместитель директора по ВР	Анализ работы за I-е полугодие

ЯНВАРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.Контроль за выполнением всеобуча						
(статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Санитарное состояние кабинетов, раздевалок, спортивных залов, столовой	Ответственные за кабинеты	Обзорный, наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ Лукьяненко Л.А.	Совещание при директоре
2.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации классного руководителя. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии в журналах	Документация на вновь прибывших учеников	Обзорный, анализ	Директор секретарь, классные руководители	Совещание при директоре
3.	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодия)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Фронтальный	Заместитель директора по УВР	Справка
2.Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	География, её преподавание в школе, качество знаний по предмету	Выявление уровня подготовки учащихся по географии	8 классы	Предметно-обобщающий письменная проверка знаний- срез	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Проведение занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (биология , история)	Выявление уровня подготовки учащихся к ГИА	9,11 классы	Тестирование в формате ГИА	Заместитель директора по УВР	Справка

3.	Преподавание предметов естественного цикла (биология, география, химия)	Изучение: состояния организации учебного процесса качества знаний и уровня успеваемости по предмету	Собеседование, проверка документации, посещение учебных занятий.	Предметный	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
4	Предметная неделя лингвистического цикла(Английский язык)	Предметная неделя	Организация предметной недели	Тематический, посещение открытых уроков и мероприятий	Руководитель ШМО, учителя английского языка	Справка-отчет

3.Реализация ФГОС НОО,ООО

1.	Выполнение обязательного минимума содержания образования по русскому языку и математике в 1-4 классе в 1 полугодии	Выполнение учебных программ, учебного плана	Классный журнал 1-4 класса, рабочие программы	Персональный, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация на ШМО
2.	Итоги работы по введению ФГОС ОО в 1 полугодии 2019-2020 учебного года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС ОО	Результаты введения ФГОС ОО	Обобщающий анализ, изучение документации, собеседование, анкетирование	Руководители ШМО	Совещание при директоре информация
4.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся начальной школы. Ученическое портфолио, 2-4 класс	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся 1-4 классов	Собеседование, анализ портфолио	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре информация

4.Контроль за школьной документацией

1.	Ведение журналов внеурочной деятельности	Контроль за выполнением программ, своевременности заполнения	Журналы внеурочной деятельности	Персональный, беседа, анализ	Заместитель директора по ВР	Совещание при заместителе директора по УВР
2	Выполнение образовательной программы школы (1-11 классы) за 1-е полугодие	Установление соответствия выполнения календарно-тематического планирования программе	Классные журналы Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Справка

5. Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке учащихся к ЕГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях ШМО Информация
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------	------------------------------	--------------------------------------------

6. Контроль за методической работой

1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
----	-----------------------------------	----------------------------------------------------------------------	--------------------------	----------------------------------	------------------	------------------------------

2.	Работа ШМО	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний ШМО	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Протоколы заседаний ШМО
7.Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация бесплатного горячего питания для льготных категорий учащихся во II-м полугодии	Работа классных руководителей по формированию списка и документов на обучающихся льготных категорий	Классные руководители	Комплексный, проверка документов	Заместитель директора по ВР ответственный за питание	Банк данных на обучающихся льготных категорий
2.	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО
3.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители (2, 4, 5, 6 классов)	Тематический, посещение классных родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Информация на совещании при завуче

ФЕВРАЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ-ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы	Классные руководители	Собеседование	Заместитель директора по ВР педагог-психолог Е.В. Маханькова,	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Работа с отстающими по предметам по повышению качества знаний	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя 2-5 классов	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР М.В. Панасенко	Совещание при директоре информация
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой вновь принятых на работу специалистов	Методика организации урока	Работа молодых специалистов на уроке	Персональный, посещение открытых уроков, наблюдение,	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при директоре
2.	Преподавание физики в школе	Изучение уровня готовности учащихся	Посещение уроков	Персональный, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
3. Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения 3-х классов	Уровень обученности учащихся 3-х классов по русскому языку	3 классы	Предметно-обобщающий, словарный диктант	Заместитель директора по УВР	Справка

2.	Русский язык «Деепричастие, деепричастный оборот»	Проверка прочности знаний по теме	7 классы	Предметно- обобщающий контрольный срез	Заместитель директора по УВР	Справка
3.	Русский язык «Правописание падежных окончаний существительных и прилагательных»	Проверка прочности знаний по теме	4 классы	Предметно- обобщающий комплексный тест	Заместитель директора по УВР	Справка
4.Реализация ФГОС НОО,ООО						
1.	Содержание метапредметных результатов обучения в 4 классах,5-6-х классах	Изучение состояния содержания метапредметных результатов	Учащиеся 4 ,5,6 классов	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при директоре
2.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности по духовно- нравственному направлению	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС НОО	Занятия внеурочной деятельности для 3-4 классов	Тематический,посеще ние занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по ВР	Справка
5.Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка журналов надомного обучения	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 2-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	анализ на совещании классных руководителей
6.Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Подготовка к ГИА	Исследование эмоционального	9,11 классы	Тематический, индивидуальное	педагог-психолог Е.В. Маханькова	Справка

		состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи		диагностическое исследование		
2.	Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации	Анализ базы данных участников ЕГЭ-2020, ОГЭ-2020, сбор заявлений на экзамены по выбору.	Работа классных руководителей	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА и ЕГЭ. Пробные работы по математике, русскому языку	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ по русскому языку и математике	Уровень подготовки учащихся 9,11 класса по русскому языку и математике	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР	Анализ Заседания ШМО
7.Контроль за методической работой						
1.	Проведение недели спортивно-технического цикла	Анализ работы ШМО	Внеурочная работа учителей	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация на заседание ШМО
8.Контроль за воспитательной работой						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО кл. руководителей
2.	Работа с обучающимися, состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на ВШУ	Классные руководители	Обзорный, проверка документов	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО кл. руководителей
3.	Внеурочная подготовка учащихся	Качество проводимых кружковых занятий, посещаемость учащихся, соответствие проводимых занятий тематическому плану		Персональный, посещение кружковых занятий	Заместитель директора по ВР	Анализ при заместителе директора по УВР

МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1.Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Работа педагога-психолога и классных руководителей	Собеседование	Заместитель директора по ВР педагог-психолог Е.В. Маханькова	Совещание при заместителе директора по ВР
2.	Посещаемость занятий обучающимися «группы риска»	Анализ посещаемости занятий детьми «группы риска»	Работа классных руководителей по своевременному учету присутствия учащихся на занятиях	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по ВР	совещание классных руководителей
3.	Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Занятия с одаренными	Учителя и учащиеся 7-11 классов	Тематически-обобщающий, наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при завуче
2.Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Персональный контроль подготовки учителей профильных классов 8б,10 а	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя	Учителя химии и биологии Петрусева А.А., Доля Т.А.	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов математического цикла	Изучение уровня готовности учащихся 4-х классов к переходу на 2 ступень обучения	Посещение уроков математики учителей, работающих в 4 классах	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка

4.	Контроль за состоянием преподавания предметов физической культуры	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков физической культуры в 8,9-11 классах	Учителя физической культуры	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при заместителе директора по УВР
5.	Контроль за состоянием преподавания по обществознания в 9 классе	Проверка качества знаний по предмету	Учителя обществознания	Персональный, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка
3.Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по английскому языку	Успеваемость учащихся 9 классов	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Результативность обучения	Анализ уровня подготовки по истории	Успеваемость учащихся 9,11 классов	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка
3.	Русский язык « Простое осложненное и сложное предложение»	Анализ уровня подготовки по теме, с целью подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации	8-9 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Окружающий мир	Обученность учащихся 4-го класса Выявление уровня сформированности умений	4 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР	Справка
5.	Алгебра «Формулы разложения	Анализ уровня подготовки учащихся,	7 классы	Контрольный срез	Заместитель директора по УВР	Справка

	многочлена на множители»	проверка прочности знаний по теме				
4.Реализация ФГОС НОО,ООО						
1.	Выполнение образовательной программы в 5-10 классах в третьей четвери	Оценка выполнение программ по предметам, тетради, дозировка домашнего задания, состояние развивающей среды кабинетов	Классный журнал 5-10 классов, рабочие программы, тетради, состояние кабинета	Анализ, документации собеседование	Заместитель директора по УВР	Информация на административное совещание
2.	Соответствие учебно-методической базы требованиям ФГОС ООО	Оценка состояния учебно- методической базы школы, её соответствия требованиям ФГОС ООО	Учебно- методическая база школы	Тематический Анализ, изучение документации	Руководители ШМО	Информация на совещание при директоре
5.Контроль за школьной документацией						
1.	Объективность выставления отметок за четверть, заполнение электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Проверка объективности выставления отметок в электронных журналах за четверть. Соблюдение требований к работе с электронными журналами	Электронные журналы	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей

2.	Документация внеурочной деятельности учителей	Своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	Учителя, ведущие внеурочную деятельность	Тематический, проверка содержания журналов	Заместитель директора по ВР	справка
6.Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Работа учителей – предметников по обучению учащихся заполнению бланков ответов. Сложные моменты, типичные ошибки.	Обучающиеся Классные руководители 9, 11 классов	Обзорный, наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании классных руководителей
2.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Информация на заседание МО
3.	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями, нормативными документами	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Руководители ШМО	Оформленный стенд
4.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам по выбору	Учащиеся 9,11 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора по	Справка
7.Контроль за методической работой						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО

		практике своей работы				
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2020 году	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО
8. Контроль за воспитательной работой						
1.	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО
2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении и состоящими на ВШУ	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа	Педагог-психолог, классные руководители	Диагностический, проверка документации	Заместитель директора по ВР	Информация на ШМО
3.	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики	педагог-психолог	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Заместитель директора по ВР	справка
5.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	справка

АПРЕЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Работа с отстающими по предметам	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию (при необходимости)	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР М.В. Панасенко	совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости 5-8-х и 9-11-х кл.	Тематический, анализ журналов	Заместитель директора по ВР А.В. Батраева	Совещание классных руководителей
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Организация повторения материала в выпускных 9, 11 классах	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Класно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	заместитель директора по УВР	Обсуждение на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания русского языка и чтения во 2-3 классах	Посещение уроков русского языка и чтения, учителей, работающих во 2-3 классах	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	административно е совещание справка

3.Контроль за уровнем подготовки обучающихся

1.	Проверка техники чтения	Состояние сформированности культуры чтения, осмысленность, безошибочность чтения	1-4 классы	Посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР М.В. Панасенко, руководитель ШМО М.М. Антонова	Справка на совещании при заместителе директора по УВР
2.	Обществознание (текущие темы)	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	8 классы	Тест	Заместитель директора по УВР	Справка

4.Реализация ФГОС НОО,ООО

1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в начальной школе (ученическое портфолио) 1 классы,5 классы	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Ученическое портфолио учащихся начальной школы, основной школы	Анализ портфолио, собеседование. Неделя Стандартов: открытые уроки, занятия	Заместитель директора по ВР	Справка
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	---------

5.Контроль за школьной документацией

1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике уч-ся 4 классов	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради 4 классов	Тематический	Руководитель ШМО М.М. Антонова	Справка
----	--------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	---------------------------	--------------	--------------------------------	---------

2.	Проверка электронных журналов 4, 9, 11 классов	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Объективность выставления итоговых отметок в выпускных классах 4, 9, 11. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	Журналы 4,9,11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при завуче
5.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Отчёт совещание при директоре

6.Контроль за подготовкой к экзаменам

1.	Психологическая подготовка к ГИА	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9,11 классы	Текущий, тематический, диагностическое исследование, рекомендации	педагог- психолог Е.В. Маханькова	Информация на совещании при завуче
2.	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-х классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора по УВР М.В. Панасенко	Информация, совещание при директоре

7.Контроль за методической работой

1.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация ,совещание при директоре
2.	План прохождения аттестации в 2020-2021 учебном году	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы	План аттестации педагогов	Персональный, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация
8.Контроль за воспитательной работой						
1.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на IV четверть	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Заместитель директора по ВР , руководитель ШМО классных руководителей	Обсуждение на МО классных руководителей
2.	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Выполнение всеобуча, повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Диагностический, отчеты классных руководителей, проверка посещаемости по журналу отметки ежедневной посещаемости	Заместитель директора по ВР	Обсуждение на МО классных руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями	Качество проведения собрания «Профессиональное самоопределение выпускников и психологическая готовность учащихся к экзаменам»	Классные руководители (9-е и 11-е классы)	Тематический, посещение родительских собраний	Заместитель директора по ВР	Информация на заседании ШМО
4.	Качество проведения классных часов	Выполнение плана воспитательной работы, соответствие проводимых мероприятий целям воспитания	Классные руководители (5,7,9,10классы)	Тематический, посещение классных часов	Заместитель директора по ВР	справка

МАЙ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобща (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Установление соответствия санитарного состояния, школьной столовой, спортзала	Ответственные за кабинеты	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по АХЧ	Совещание при директоре
2.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Заместитель директора по ВР педагог-психолог Е.В. Маханькова	Совещание при заместителе директора по У ВР
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов						
1.	Контроль за работой молодого специалиста	Оценка выполнения программного материала и их анализ	Определение качества знаний и успеваемости обучающихся.	Персональный, изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Информация, административное совещание
3. Контроль за уровнем подготовки обучающихся						
1.	Результативность обучения	Обученность учащихся по предметам учебного плана	Изучение результативности обучения по итогам года	Тематический, контрольные работы, срезы	Зам директора по УВР	Анализы работ
2.	Математика «Решение задач на проценты»	Выявление уровня подготовки учащихся, проверка прочности знаний по теме	5 классы	Тест	руководитель ШМО Л.Г. Маргиева	Справка
4. Реализация ФГОС НОО,ООО						

1.	Выполнение программного материала по предметам учебного плана в 1-4 классе	Оценка выполнения программного материала ООП в 1-4 классе	Классный журнал 1-4 класса	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Информация административное совещание
3.	Проведение ВПР	Уровень общеобразовательной подготовки обучающихся классах в соответствии с требованиями ФГОС	Обучающиеся	Тематический, анализ, диагностическая работа	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на на ШМО учителей
4.	Комплексные срезовые работы в 1-3 классах	Оценка достижения планируемых результатов учащихся 1-3 класса	Итоговая комплексная диагностическая работа для учащихся 1 класса	Анализ	Руководитель ШМО	Справка, административное совещание
5. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов 1-8, 10 классов	Объективность выставления итоговых отметок. (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Электронные журналы 1-8, 10 классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация на совещание при директоре
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО, Информация
6. Контроль за подготовкой к экзаменам						
1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9-х, 11-х классов	Промежуточный	Заместитель директора по УВР	Анализ, заседание ШМО
2.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике.	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР	Заседание предметных ШМО

		Мониторинг качества подготовки к ГИА и ЕГЭ.				
7.Контроль за методической работой						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год. Дать оценку работы предметных ШМО	Методический совет, руководители ШМО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
8.Контроль за воспитательной работой						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных 76-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Классные руководители, руководитель школьного музея	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка по итогам 2020-2021 учебного года	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Классные руководители	Тематический, отчеты классных руководителей	Заместитель директора по ВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1	Информирование о приеме учащихся в школу	Ознакомление родителей с правилами приема детей в школу	Материалы сайта школы, школьных стендов	Тематический	Заместитель директора по УВР, ответственный по сайту	Информация на сайте школы
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Фронтальный	Заместитель директора по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией						
1.	Проверка электронных журналов 9, 11 классов	Правильность заполнения классным руководителем (посещение, итоговые отметки, № аттестата) 9, 11 классы	Журналы 9, 11-х классов	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
2.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
4. Реализация ФГОС НОО, ООО						

1	Подведение итогов работы по введению ФГОС, итоги сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Оценка деятельности педколлектива по введению ФГОС	Результаты деятельности педколлектива по введению ФГОС	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора по УВР	Информация совещание при директоре школы
5.Контроль за воспитательной работой						
1.	Анализ воспитательной работы за год	Результативность воспитательной работы и задачи на новый учебный год	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог, руководитель ШМО классных руководителей.	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа ВР каждого классного руководителя	Заместитель директора по ВР	Анализ ВР за 2020-2021 учебный год
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха учащихся. Размещение информации на	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Тематический	Начальник лагеря с дневным пребыванием	Приказ Информация о летней занятости детей