


СОГЛАСОВАНО

Председатель
Профсоюзной
Организации
МОУ СОШ № 7

 Бузарова Е.А.

«30» 08 2010 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом дне учителей-предметников

1. Общие положения

- 1.1. Педагогическим работникам школы на основании коллективного договора предоставляется методический день.
- 1.2. Он устанавливается при условии объёма учебной нагрузки, не нарушающей учебного режима школы, не создающей перегрузки учащихся.
- 1.3. Цель предоставления методического дня – создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя.
- 1.4. Методический день не является дополнительным выходным днем.

2. Режим методического дня

2.1. В методический день учителя занимаются самообразованием:

- Изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
- Работой по тематическому планированию по проблеме школы;
- Овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
- Изучением передового педагогического опыта;
- Знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
- Разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- Разработкой индивидуальных планов для учащихся;
- посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.

2.2. Педагогические работники школы представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников).

2.3. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее запланированных мероприятий в школе и вне её;
- при необходимости заменять болеющих учителей;
- быть на дежурстве в школе

3. Контроль за соблюдением режима методического дня

Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

3.1. Контролирует работу учителей по самообразованию.

3.2. Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.

3.3. Организует и проводит методические недели, теоретические и практические семинары.

3.4. Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.

3.5. Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышения их мастерства.

С положением о методическом дне ознакомлен (а):

1. Алашева Хадижат Махматовна *Алашева*
2. Алиева Муслимат Резвановна *Алиева*
3. Ахметова Светлана Викторовна *Ахметова*
4. Антонова Марина Матвеевна *Антонова*
5. Ашракаева Зухра Юриевна *декрет*
6. Бабиева Раиса Ивановна *Бабиева*
7. Батраева Айна Васильевна *Батраева*
8. Беспрозванная Татьяна Владимировна - *Беспрозв.*
9. Бузарова Елена Алексеевна *Бузарова*
10. Гагкуева Ямзе Майоровна *Гагкуева*
11. Дерябина Валентина Николаевна *Дерябина*
12. Еланская Зинаида Алексеевна *Еланская*
13. Жаркова Галина Петровна *Жаркова*
14. Клыш Надежда Николаевна *Клыш*
15. Козловцева Елена Альбертовна *Козловцева*
16. Курилов Владимир Юрьевич *Курилов*
17. Линник Сергей Валентинович *Линник*
18. Лукожева Нелли Николаевна *Лукожева*
19. Магаева Регина Владимировна *Магаева*
20. Маргиева Лариса Георгиевна *Маргиева*
21. Медведева Тамара Ивановна *Медведева*
22. Мурадян Нона Завеновна *Мурадян*
23. Назарова Елена Петровна *Назарова*
24. Назарова Олеся Александровна *Назарова*
25. Панасенко Марина Вадимовна *Панасенко*
26. Петрусева Алла Анатольевна *Петрусева*
27. Пивоварова Вера Васильевна *Пивоварова*
28. Погожева Яна Федоровна - декрет
29. Прохорова Татьяна Николаевна *Прохорова*
30. Ралетняя Татьяна Александровна *Ралетняя*
31. Прохорова Татьяна Николаевна
32. Татрова Светлана Астимировна *Татрова*
33. Теравакова Серафима Карповна *Теравакова*
34. Шамурзаева Марина Дахировна *Шамурзаева*
35. Яхьяев Амир Абасович *Яхьяев*
36. Иванова Людмила Ивановна *Иванова*
37. Сиссарь Аюга Аюка *Сиссарь*